

106 年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	桃園市人力資源管理協會																							
課程名稱	產能需求規劃(CRP)與物料需求規劃(MRP)實務班第 05 期																							
報名/上課地點	桃園市人力資源管理協會(桃園市桃園區中山路468號7樓)																							
報名方式	<p>採線上報名</p> <p>1. 請先至台灣就業通： http://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/index/index.aspx 加入會員</p> <p>2. 再至產業人才投資方案網： http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx 報名</p>																							
訓練目標	<p>學科：本課程特別適合製造業之生產管理、物料管理、運籌管理、供應鏈管理、製造部門及資訊系統等部門人員研習。課程結合了理論及實務經驗，完整呈現物料需求及產能需求規劃的制定做法，透過本課程的介紹，將能帶領您學會有效作好物料需求管理、產能需求規劃，以符合企業電子化製造管理的需求與資訊技術建置。</p> <p>技能：系統探討物料管理中常見問題發生之原因，並如何有效防止呆滯料產生，降低原物料庫存、避免資金積壓，庫存空間被侵佔，消除料帳不符現象。；若呆滯料發生，如何有效降低及消除處理呆滯料。同時配合提昇物料存貨規劃技巧能力，提昇製造系統物料管理的效率。</p>																							
課程內容大綱及時數	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:15%;">日期</th> <th style="width:25%;">授課時間</th> <th style="width:15%;">時數</th> <th style="width:45%;">課程進度內容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017/08/20</td> <td>星期日 09:00-12:00</td> <td>3</td> <td>1. 標準工時如何計算 2. 標準工時 (Standard hour)有那些功能 ? 3. 人工效率(Efficient) 和機器設備使用率(Utilization) 之計算 4. MRP lead time offset 的功能</td> </tr> <tr> <td>2017/08/20</td> <td>星期日 13:00-17:00</td> <td>4</td> <td>5. 現行 SOP (標準作業指導書) 建立錄影檔 6. 製程 (Manufacturing process) 和生產途程 (Routing) 之差異 7. 生產途程 (Routing) 的主要功能 8. 產能、產能規劃之定義 9. 產能分類、衡量</td> </tr> <tr> <td>2017/08/27</td> <td>星期日 09:00-12:00</td> <td>3</td> <td>10. 影響產能之因素 11. 產能需求之基本問題(產能策略) 12. 產能規劃所考慮之因素 13. 產能規劃之步驟</td> </tr> <tr> <td>2017/08/27</td> <td>星期日 13:00-17:00</td> <td>4</td> <td>14. 產能方案評估之技術 15. 自製 (Self build)或外購 (Buyout) 之決策</td> </tr> </tbody> </table>				日期	授課時間	時數	課程進度內容	2017/08/20	星期日 09:00-12:00	3	1. 標準工時如何計算 2. 標準工時 (Standard hour)有那些功能 ? 3. 人工效率(Efficient) 和機器設備使用率(Utilization) 之計算 4. MRP lead time offset 的功能	2017/08/20	星期日 13:00-17:00	4	5. 現行 SOP (標準作業指導書) 建立錄影檔 6. 製程 (Manufacturing process) 和生產途程 (Routing) 之差異 7. 生產途程 (Routing) 的主要功能 8. 產能、產能規劃之定義 9. 產能分類、衡量	2017/08/27	星期日 09:00-12:00	3	10. 影響產能之因素 11. 產能需求之基本問題(產能策略) 12. 產能規劃所考慮之因素 13. 產能規劃之步驟	2017/08/27	星期日 13:00-17:00	4	14. 產能方案評估之技術 15. 自製 (Self build)或外購 (Buyout) 之決策
	日期	授課時間	時數	課程進度內容																				
	2017/08/20	星期日 09:00-12:00	3	1. 標準工時如何計算 2. 標準工時 (Standard hour)有那些功能 ? 3. 人工效率(Efficient) 和機器設備使用率(Utilization) 之計算 4. MRP lead time offset 的功能																				
	2017/08/20	星期日 13:00-17:00	4	5. 現行 SOP (標準作業指導書) 建立錄影檔 6. 製程 (Manufacturing process) 和生產途程 (Routing) 之差異 7. 生產途程 (Routing) 的主要功能 8. 產能、產能規劃之定義 9. 產能分類、衡量																				
	2017/08/27	星期日 09:00-12:00	3	10. 影響產能之因素 11. 產能需求之基本問題(產能策略) 12. 產能規劃所考慮之因素 13. 產能規劃之步驟																				
2017/08/27	星期日 13:00-17:00	4	14. 產能方案評估之技術 15. 自製 (Self build)或外購 (Buyout) 之決策																					

					分析 16. 產能計算邏輯 17. 產能負荷分析 18. 產能需求規劃(CRP) 報表量
	2017/09/3	星期日	09:00-12:00	3	19. 物料管理範圍及過程 20. 物料管理的目的及目標 21. 銷售預測與物料需求規劃(MRP)、產能需求規劃(CRP)之關係 22. 銷售計劃 23. 製成品存量計劃
	2017/09/3	星期日	13:00-17:00	4	24. 生產計劃 25. 用料分析 26. 物料存量計劃 27. 物料需求規劃 28. 企業、工廠一般用料需求規劃
	2017/09/10	星期日	09:00-12:00	3	29. 產品結構用料表 BOM (Bill Of Materials) 30. 物料存量控管的演進 31. 物料需求規劃(MRP)系統作業流程 32. MRP 的主要輸入項目
	2017/09/10	星期日	13:00-17:00	4	33. LLC (最低階碼)的主要功能 34. MRP 的展開及計算邏輯 35. MRP lead time offset 的主要功能 36. MRP 採購 lead time 之設定 37. 如何應用 MRP 批量原則
	2017/09/17	星期日	09:00-12:00	3	38. MRP 輸出的報表與資料 39. 如何應用自動產生 PO、WO 作業 40. 提供多餘料品之明細表，供生管、採購、業務及倉管人員參考 41. 此次 MRP 展開的材料 ABC 分析作業 42. 多廠別 MRP 合併查詢
	2017/09/17	星期日	13:00-17:00	4	43. 查詢廠別 MRP 的單一材料供需明細資料 44. 安全存量之設定 45. 呆滯料分析報表 46. 實例演練·結論及綜合研討
招訓對象及資格條件	<p>學 歷：高中/職(含)以上</p> <p>1. 本計畫補助對象為年滿十五歲以上，具就業保險、勞工保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一：（一）具本國籍。（二）與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居留在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民。（三）符合入出國及移民法第十六條第三項、第四項規定之單一中華民國國籍之無戶籍國民，或取得居留身分之泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。（四）跨國（境）人口販運被害人，並取得工作許可者。前</p>				

	<p>項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p> <p>2. 適合對象：(一)本課程特別適合製造業之生產管理、物料管理、運籌管理、供應鏈管理、製造部門及資訊系統等部門人員研習。(二)從事生產計劃或物料管理之從業人員或中高階主管，想以講師之專業知識協助審閱工作上之問題者。(三)有意學習生產排程與物料管理手法與實務者，欲培養第二專長，為就業、轉職或升遷厚植實力者，有志向製造管理領域發展者。(四)資深主管欲瞭解整體生產管理、物料管理知識，以提昇或尋求跨部門高度整合之能力與機會。</p>
遴選學員標準及作業程序	<p>1. 符合本計畫補助資格，且缺課不超過課程總時數五分之一者，方享有補助。</p> <p>2. 補助名額以台灣就業通系統報名者為優先順序，報名確認後本會將 mail 補助所需文件，屆時請三日內完成課程費用繳納及相關資料繳交，並請將繳費收據回傳，以確保正取資格。</p> <p>3. 凡報名且完成繳費後因個人因素於開訓日前辦理退訓者，收取核定訓練費用之 5%。</p>
招訓人數	30 人
報名起迄日期	2017/7/29 至 2017/08/17
預定上課時間	<p>自 2017/08/20 至 2017/09/17</p> <p>➢ 星期日 09:00~12:00；13:00~17:00，共計 35 小時。</p>
授課師資	<p>【講師】歐陽秀山老師</p> <p>【專業領域】</p> <p>◎國立清華大學~工業工程研究所◎專長：ERP（企業資源規劃）系統、生產與作業管理、製造管理、生管、物料管理、呆滯料分析處理、生產排程、存貨控管、產銷協調、供應鏈管理(Supply Chain)、物料需求規劃(MRP)、產能需求規劃(CRP)、豐田式生產管理、精實生產(Lean)、JIT、製程分析與工廠佈置、同步工程、PLM、MRPII、MPS、生產管理資訊系統◎專業證照：美國生產與存量管制學會(APICS)之 CPIM 認證管理師證照</p>
費用	<p>實際參訓費用\$4,270</p> <p>(勞動部勞動力發展署桃竹苗分署補助\$3,416，參訓學員自行負擔\$854)</p> <p>政府補助一般勞工訓練費用80%、補助全額訓練費用適用對象訓練費用100%</p>
退費辦法	<p>● 參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費：</p> <p>(一)非學分班訓練單位至多得收取勞動部勞動力發展署核定訓練費用百分之五，餘者退還學員。</p> <p>(二)學分班退費標準依教育部規定辦理。</p> <p>已開訓但未逾訓練總時數三分之一者，訓練單位應退還勞動部勞動力發展署核定訓練費用百分之五十。但已逾訓練總時數三分之一者，不予退費。</p>

	<p>匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用： <ul style="list-style-type: none"> (一) 因故未開班。 (二) 未如期開班。 (三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。 <p>訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。</p> <p>因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後六個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。
<p>說明事項</p>	<p>一、訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。</p> <p>二、低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、65歲(含)以上者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。</p> <p>三、缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署桃竹苗分署之補助。</p> <p>四、參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</p>
<p>訓練單位 連絡專線</p>	<p>聯絡電話：(03) 3394779 聯絡人：黃于倫 傳真：(03) 3346057 電子郵件：success@tchr.org.tw</p>
<p>補助單位 申訴專線</p>	<p>【勞動部勞動力發展署】 電話：0800-777888 http://www.wda.gov.tw 其他課程查詢：http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx</p> <p>【桃竹苗分署】 電話：(03)4855368#1331 http://thmr.wda.gov.tw/ 電子郵件：thmr@wda.gov.tw 傳真：(03)4752584</p>

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。