106年度產業人才投資計畫招訓簡章

<table>
<tr><td>訓練單位名稱</td><td>桃園市人力資源管理協會</td></tr>
<tr><td>課程名稱</td><td>製程改善-生管、物管技巧方法實務班</td></tr>
<tr><td>報名/上課地點</td><td>桃園市人力資源管理協會(桃園市桃園區中山路468號7樓)</td></tr>
<tr><td>報名方式</td><td>採線上報名
1.請先至台灣就業通：
http://www.taiwanjobs.gov.tw/Internet/index/index.aspx 加入會員
2.再至產業人才投資方案網：
http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx 報名</td></tr>
<tr><td>訓練目標</td><td>一、學科：本課程特別適合製造業之生產管理、物料管理、運籌管理、供應鏈管理、製造部門及資訊系統等部門人員研習。課程結合了理論及實務經驗,完整呈現生管與物管的實務技巧方法,透過本課程的介紹,將能帶領您學會有效作好訂單答交、產銷協調、主生產排程、重排程、工程變更(EngineeringChange)之控管、安全存量之設定及專用料(Unique part) 之控管,以符合工廠實際運作順利與企業製造管理的需求。
二、技能：
1.預測銷售量與銷售趨勢，做好風險管理
2.進行產銷與跨部門的溝通協調。
3.規劃生產排程、品種、質量、產量目標，並評估人力、機器設備、零件原物料之需求已進行適當的工作分配。
4.訂定生產、物料管理績效指標，從產品品種、質量、數量、成本、交貨期等市場需求出發，採取有效措施，以達成組織目標。</td></tr>
<tr><td>課程內容大綱及時數</td><td>
<table>
<tr><th>日期</th><th colspan="2">授課時間</th><th>時數</th><th>課程進度內容</th></tr>
<tr><td>2017/04/16</td><td>星期日</td><td>0900-1200</td><td>3</td><td>生管訂單答交與產銷協調實務/web-based 系統實務</td></tr>
<tr><td>2017/04/16</td><td>星期日</td><td>1300-1700</td><td>3</td><td>生產排程擬定與派工法則/日生產排程擬定與派工法則運用</td></tr>
<tr><td>2017/04/23</td><td>星期日</td><td>0900-1200</td><td>3</td><td>生產異常狀況之重排程處理/缺料、緊急訂單插入、訂單變更、機械故障、品質問題、生產進度落後、新產品加入與舊產品結束</td></tr>
<tr><td>2017/04/23</td><td>星期日</td><td>1300-1700</td><td>3</td><td>生管人員製令實務/如何下製令、製令各種狀況處理</td></tr>
<tr><td>2017/05/07</td><td>星期日</td><td>0900-1200</td><td>3</td><td>製程設計：小批量生產、降低換線時間(Setup time reduction)－快速換模 (SMED)、單元製造與 U 型佈置－群組技術 (Group technology)、多能工、源流品質</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td rowspan="7"></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>管制 — 自働化 (Jidoka)、節拍時間 (Takt Time)</td></tr>
<tr><td>2017/05/07</td><td>星期日</td><td>1300-1700</td><td>3</td><td>生產資訊控制:拉式系統(Pull system-kanban、目視化管理與看板管理)</td></tr>
<tr><td>2017/05/14</td><td>星期日</td><td>0900-1200</td><td>3</td><td>盤差處理與如何避免呆滯料／如何避免最小訂購量或包裝太小產生呆帳、專用料控管</td></tr>
<tr><td>2017/05/14</td><td>星期日</td><td>1300-1700</td><td>3</td><td>如何訂定安全存量與需求規劃(MPR)／安全存量考量因素、MPR 作業流程</td></tr>
<tr><td>2017/05/21</td><td>星期日</td><td>0900-1200</td><td>3</td><td>呆滯料產生原因分析與處理/取消與變更訂單、銷售預測錯誤、工程變更、生產零頭、RMA、MOQ、MC 控管不嚴</td></tr>
<tr><td>2017/05/21</td><td>星期日</td><td>1300-1700</td><td>3</td><td>生管物管工程變更之控管與實例演練/日本供應商 PO 長採購 L/T</td></tr>
</table>

招訓對象 及資格條件	1.本計畫補助對象為年滿十五歲以上，具就業保險、勞工保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工，且符合下列資格之一： （一）具本國籍。(二）與中華民國境內設有戶籍之國民結婚，且獲准居留在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民。(三）符合入出國及移民法第十六條第三項、第四項規定之單一中華民國國籍之無戶籍國民，或取得居留身分之泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民，且依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。(四）跨國（境）人口販運被害人，並取得工作許可者。前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。 2.適合對象： (1)本課程特別適合製造業之生產管理、物料管理、運籌管理、供應鏈管理、財務部、業務、製造部門及資訊系統等部門人員研習。 (2)從事生產管理計劃或物料管理之從業人員或中高階主管，想以講師之專業知識協助審閱工作上之問題者。 (3)有意學習生產與物料管理手法與實務者，欲培養第二專長，為就業、轉職或升遷厚植實力者，有志向製造管理領域發展者。 (4)資深主管欲瞭解整體生產管理、物料管理及產能需求知識，以提昇或尋求跨部門高度整合之能力與機會。
遴選學員標準 及作業程序	1.符合本計畫補助資格,且缺課不超過課程總時數五分之一者,方享有補助。 2.補助名額以台灣就業通系統報名者為優先順序，報名確認後本會將 mail 補助所需文件，屆時請依規定時間內完成課程費用繳納及相關資料繳交，並請將繳費收據回傳，以確保正取資格。 3.凡報名且完成繳費後因個人因素

	於開訓日前辦理退訓者，收取核定訓練費用之 5%。
招訓人數	25 人
報名起迄日期	2017/3/16 至 2017/4/13
預定上課時間	自 2017/4/16 至 2017/5/21 ➢ 星期日 09:00~12:00;13:00~17:00(4/29 停課)，共計 30 小時。
授課師資	【講師】歐陽秀山老師 【學歷】 國立清華大學~工業工程研究所 【專長】 ERP（企業資源規劃）系統、生產與作業管理、製造管理、生管、物料管理、呆滯料分析處理、生產排程、存貨控管、產銷協調、供應鏈管理(Supply Chain)、物料需求規劃(MRP)、產能需求規劃(CRP) 、豐田式生產管理、精實生產(Lean)、JIT、製程分析與工廠佈置、同步工程、PLM、MRPII、MPS、生產管理資訊系統 【專業證照】 美國生產與存量管制學會(APICS)之 CPIM 認證管理師證照 【經歷】 國際製造工程學會(SME)、中華工商研究院助理教授、台北縣工業會、彰化縣工業會、台中縣工業會、新竹縣工業會、大陸麥金士企管顧問公司顧問、清雲科技大學工業工程與管理系兼任講師、中華系統性創新學會理事經歷：華宇電腦、華茂科技、美商迪吉多(Digital)、美商莫仕(Molex)、美商安普(AMP)等公司之生管、物料處、製造工程處等部門經理，及導入開發 ERP 系統專案經理，從事相關業界工作經驗 20 多年，並擔任業界製造管理顧問及製造管理、生管、物管、呆滯料分析處理、生產排程、存貨控管、產銷協調、 ERP 系統、物料需求規劃(MRP)、產能需求規劃(CRP) 、豐田式生產管理、精實生產(Lean)、JIT、供應鏈管理(Supply Chain)、製程分析與工廠佈置、同步工程等課程授課老師多年。 【榮譽】 1.美國生產與存量管制協會(APICS)之 CPIM 認證管理師 2.中國工業工程學會工業工程師證照考試 生產與作業管理科目 95 年 ~ 97 年命題委員 3.國際製造工程學會(SME) 國際製造管理師證照考試命題委員 4.上海復旦大學國際製造管理師 2006 年培訓課程老師 ※ 曾在國立空中大學管理與資訊系、元智大學資訊管理系、清雲科技大學工業工程與管理系任教。
費用	實際參訓費用$5,210 （勞動部勞動力發展署桃竹苗分署補助$4,168，參訓學員自行負擔$1,042） **政府補助一般勞工訓練費用80%、補助全額訓練費用適用對象訓練費用100%**

退費辦法	一、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費： （一）非學分班訓練單位至多得收取勞動部勞動力發展署核定訓練費用百分之五，餘者退還學員。 （二）學分班退費標準依教育部規定辦理。 二、已開訓但未逾訓練總時數三分之一者，訓練單位應退還勞動部勞動力發展署核定訓練費用百分之五十。但已逾訓練總時數三分之一者，不予退費。 匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。 訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用： （一）因故未開班。 （二）未如期開班。 （三）因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。 三、訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。 四、因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後六個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。 五、匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。
說明事項	一、訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。 二、低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、65歲（含）以上者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。 三、缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者（學分班之學員須取得學分證明），經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署桃竹苗分署之補助。 四、參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者（勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員），及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。
訓練單位連絡專線	**聯絡電話：**(03) 3394779　　**聯絡人：馮于芩** **傳真：**(03) 3346057　　**電子郵件：**success@tchr.org.tw

補助單位 申訴專線	**【勞動部勞動力發展署】** 電話：0800-777888　　http://www.wda.gov.tw 其他課程查詢：http://tims.etraining.gov.tw/timsonline/index.aspx **【桃竹苗分署】** 電話：(03)4855368#1331　　http://thmr.wda.gov.tw/ 電子郵件：thmr@wda.gov.tw　　傳真：(03)4752584

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。